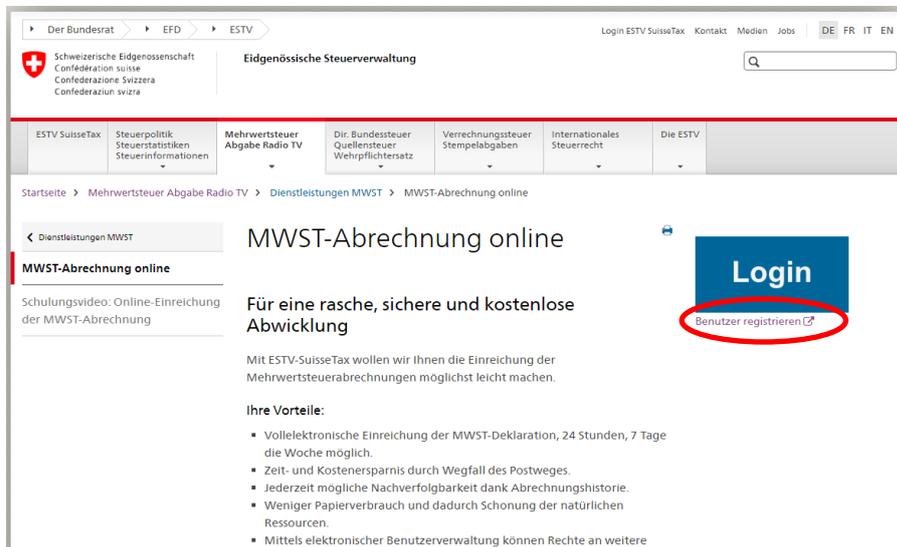


## Anleitung Registrierung als neuer Benutzer

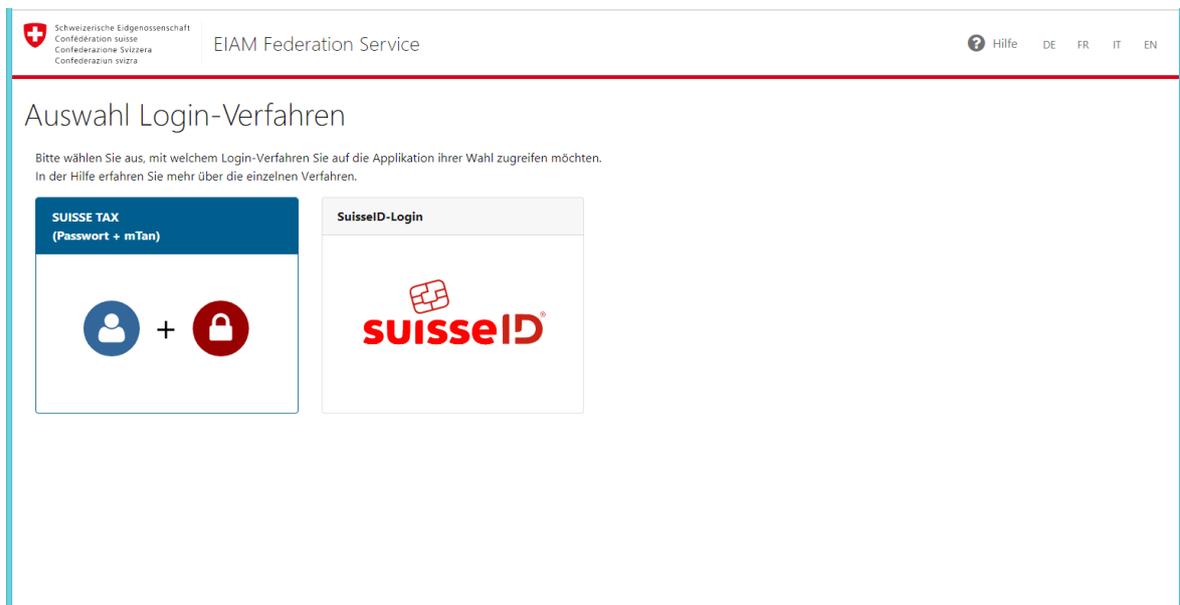
Den Registrierungsvorgang können Sie unter folgendem Link beginnen

<https://www.estv.admin.ch/estv/de/home/mehrwertsteuer/dienstleistungen/mwst-abrechnung-online.html>



The screenshot shows the ESTV website interface. At the top, there is a navigation bar with the Swiss flag and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. Below this is the 'Eidgenössische Steuerverwaltung' header. A search bar is visible on the right. The main navigation menu includes 'ESTV SuisseTax', 'Steuerpolitik', 'Mehrwertsteuer', 'Dir. Bundessteuer', 'Verrechnungssteuer', 'Internationales Steuerrecht', and 'Die ESTV'. The breadcrumb trail reads: 'Startseite > Mehrwertsteuer Abgabe Radio TV > Dienstleistungen MWST > MWST-Abrechnung online'. The main content area is titled 'MWST-Abrechnung online' and features a blue 'Login' button with a red circle around the 'Benutzer registrieren' link below it. The text on the page describes the benefits of online filing, such as 24-hour availability and cost savings.

Via Benutzer registrieren, werden Sie auf folgende Seite weitergeleitet.



The screenshot shows the 'Auswahl Login-Verfahren' page. At the top, there is a navigation bar with the Swiss flag and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. Below this is the 'EIAM Federation Service' header. A search bar is visible on the right. The main content area is titled 'Auswahl Login-Verfahren' and features two login options: 'SUISSE TAX (Passwort + mTan)' and 'SuisseID-Login'. The 'SUISSE TAX' option is highlighted with a blue border and contains icons for a user and a lock. The 'SuisseID-Login' option contains the SuisseID logo.

Bitte Suisse TAX (Passwort + mTan) anwählen, folgende Seite ist nun ersichtlich.

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössische Steuerverwaltung ESTV

de fr it en

## Willkommen bei der eIAM-Benutzerverwaltung

Bitte melden Sie sich an oder registrieren Sie sich, falls Sie noch über keinen Account verfügen.

Benutzer-ID

Passwort

**Benutzer registrieren** Abbrechen Weiter

[Passwort vergessen oder Konto gesperrt?](#)  
[Benutzer-ID vergessen?](#)

SuisseTax Helpdesk  
Gerne unterstützt Sie unser Servicedesk bei Problemen. Sie erreichen uns zu Geschäftszeiten über die unten angegebene Telefonnummer.  
Tel.: +41 58 46 45401

Mittels Benutzer registrieren, kommen Sie zum nächsten Schritt. Bitte hier Ihre E-Mail Adresse, resp. diejenige Ihrer Firma angeben. – Weiter

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössische Steuerverwaltung ESTV

de fr it

## Der nachfolgende Prozess erlaubt Ihnen sich als neuen Benutzer registrieren. Bitte folgen Sie den Anweisungen.

Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf die Schaltfläche "Weiter".

E-Mail-Adresse

Abbrechen Weiter

SuisseTax Helpdesk  
Gerne unterstützt Sie unser Servicedesk bei Problemen. Sie erreichen uns zu Geschäftszeiten über die unten angegebene Telefonnummer.  
Tel.: +41 58 46 45401

Sie erhalten nun auf die angegebene E-Mail Adresse einen Bestätigungscode, diesen bitte in der Registrierungsmaske eingeben.

Selbstregistrierung eIAM: Bestätigungs-Code  [Posteingang x](#)

 **eiamnoreply@bit.admin.ch**  
an mich ▾ 11:38 (vor 0 Minuten) ☆ ↶ ⋮

Sehr geehrte Benutzerin,  
sehr geehrter Benutzer

Ihr Bestätigungs-Code lautet:  
6 6 9 3 8 2

Mit freundlichen Grüßen  
eIAM-Service

Hinweis: Dies ist ein automatisch generiertes E-Mail, bitte antworten Sie nicht darauf.

 Antworten  Weiterleiten

Nun müssen Sie noch eine Mobile Nummer hinzufügen (auf diese Nummer wird dann jeweils der mTan für den Login geschickt). - [Weiter](#)

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössische Steuerverwaltung ESTV

de fr it en

## Benutzer registrieren

Bitte registrieren Sie jetzt eine Telefonnummer (Mobile oder Festnetz). Diese können Sie für eine 2-Faktor Authentisierung verwenden, da durch die Fachapplikation eine stärkere Authentisierung verlangt wird. Klicken Sie anschliessend auf "Weiter"

Telefonnummer

Abbrechen Weiter

SuisseTax Helpdesk  
Gerne unterstützt Sie unser Servicedesk bei Problemen. Sie erreichen uns zu Geschäftszeiten über die unten angegebene Telefonnummer.  
Tel.: +41 58 46 45401

Bundesamt für Informatik und Telekommunikation BIT Support: Problem-Eintrag einfügen Rechtliche Grundlagen

Nun erhalten Sie auf die angegebene Mobile Nummer einen SMS-Bestätigungscode, welchen Sie wiederum beim Registrierungsprozess eingeben müssen, um sich zu identifizieren. - [Weiter](#)

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössische Steuerverwaltung ESTV

de fr it en

## Benutzer registrieren

An die registrierte Telefonnummer wurde ein SMS mit Bestätigungscode (mTAN) versandt. Bitte beachten Sie: Falls Sie eine Festnetznummer erfasst haben, wird Ihnen der Code vorgelesen.

Telefonnummer

SMS-Bestätigungscode

Neuen Code senden Abbrechen Zurück Weiter

SuisseTax Helpdesk  
Gerne unterstützt Sie unser Servicedesk bei Problemen. Sie erreichen uns zu Geschäftszeiten über die unten angegebene Telefonnummer.  
Tel.: +41 58 46 45401

Bundesamt für Informatik und Telekommunikation BIT Support: Problem-Eintrag einfügen Rechtliche Grundlagen

Im nächsten Schritt müssen Sie nun Ihren Namen und Vornamen eingeben und die Nutzungsbestimmungen akzeptieren. Mittels [Registrieren](#) sind Sie dann im SuisseTax bereits eingeloggt.

Jetzt müssen Sie für Ihre eigene Firma den Vollmachtsantrag stellen. Via Lasche Verwaltung – Vollmachten verwalten gelangen Sie auf die folgende Seite.

The screenshot shows the 'Vollmachten verwalten' (Manage Powers of Attorney) page. The left sidebar contains navigation options: 'Daten' (Benutzerprofil verwalten, Unternehmensdaten verwalten), 'Berechtigungen' (Berechtigungen verwalten), and 'Vollmachten verwalten' (highlighted). The main content area has a title 'Vollmachten verwalten' and a sub-header 'Pendente Vollmachten'. A blue information box states: 'Falls bereits ein Superuser für ein Unternehmen beantragt.' Below this, it says 'Keine pendente Vollmachten vorhanden.' A dropdown menu is open over the 'Vollmachten verwalten' link, showing options: 'Benutzerprofil verwalten', 'Unternehmensdaten verwalten', 'Berechtigungen verwalten', and 'Vollmachten verwalten'. A 'Neue Vollmacht beantragen' button is visible in the bottom right.

Nun den Link Neue Vollmacht beantragen klicken.

The screenshot shows the 'Neue Vollmacht beantragen' (Request New Power of Attorney) page. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area has a title 'Neue Vollmacht beantragen' and a sub-header 'Einleitung'. A section titled 'Wozu eine Vollmacht?' explains that businesses need a power of attorney to handle tax matters. A blue information box notes: 'Nach der Freischaltung einer Vollmacht für ESTV SuisseTax werden für die betroffenen Steuerbereiche keine Formulare per Post verschickt.' Below this is the 'Ablauf der Bevollmächtigung' (Process of Authorization) section, which describes the steps from data entry to final approval. At the bottom right, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Vollmachtsantrag starten'.

Anschliessend mittels Link Vollmachtsantrag starten weiterfahren.

The screenshot shows the 'Schritt 1: Wahl des steuerpflichtigen Unternehmens' (Step 1: Selection of tax-paying company) page. The left sidebar is the same. The main content area has a title 'Neue Vollmacht beantragen' and a progress indicator with three steps: 1. Vollmachtgeber, 2. Vollmachtnnehmer, and 3. Überprüfung. Below this is the 'Schritt 1: Wahl des steuerpflichtigen Unternehmens' section, which has two tabs: 'Einzelnes Unternehmen' (selected) and 'Mehrere Unternehmen'. Underneath is the 'Unternehmen suchen' (Search for company) section, which includes the instruction: 'Suchen Sie nach dem steuerpflichtigen Unternehmen, für welches die Vollmacht gelten soll.' There is a search input field labeled 'Suche nach Firmenname oder UID', a search button, and an example: 'Beispiele: Muster AG, CHE-123.456.789'.

Ihre Firma mittels UID oder Namen suchen und auswählen. - Weiter

Daten

Benutzerprofil verwalten

Unternehmensdaten verwalten

Berechtigungen

Berechtigungen verwalten

Vollmachten verwalten

## Neue Vollmacht beantragen



### Schritt 2: Berechtigung des Benutzers

Steuerpflichtiges Unternehmen: **Girsberger & Rüttsche Treuhand AG, Wilen b. Wil (CHE-109.552.269)**

#### Zu bevollmächtigende Person

Prüfen Sie bitte die Angaben zu Ihrer Person. Wenn Sie Ihre Personendaten ändern möchten, nehmen Sie die Anpassungen bitte vor dem Ausfüllen des Vollmachtsantrags über Ihr Benutzerprofil vor.

**Nachname** Nicole  
**Vorname** Biefer  
**E-Mail-Adresse** nicole.biefer@grtag.ch

#### Zusätzliche Angaben (optional)

**Organisation** Girsberger & Rüttsche Treuhand  
**Telefonnummer für Rückfragen** +41 71 929 70 10  
Format: +41 79 123 45 67



Durch die Vollmacht erhält Ihr Benutzer die Rolle eines Superusers. Damit können Sie für die gewählten Steuerbereiche Formulare ausfüllen und einreichen. Weiter können Sie zusätzliche Benutzer für SuisseTax berechtigen, ohne dass diese Benutzer neue Vollmachten beantragen müssen.

#### Steuerbereich wählen

Wählen Sie bitte mindestens einen Steuerbereich, für welchen die Vollmacht gelten soll. Sie sehen später nur Geschäfte aus den Steuerbereichen, für die sie eine Vollmacht beantragen. Haben Sie bereits früher eine Vollmacht für das gewählte Unternehmen beantragt, sind die betroffenen Steuerbereiche fest vorgewählt.

- Mehrwertsteuer (MWST)**  
Deklaration der Mehrwertsteuer, Korrekturabrechnung, Jahresabstimmung
- Abgabe Radio TV (RTV)**  
Rechnung, Gruppenverwaltung und Rückerstattung der Unternehmensabgabe für Radio und Fernsehen
- Verrechnungssteuer (VST)**  
Deklaration und Rückerstattung der Verrechnungssteuer

Abbrechen

← Zurück

Weiter →

In Schritt 2 sehen Sie nun Ihren Benutzer aufgeführt, welchen Sie gerade eben eröffnet haben. Dieser soll nun als zu bevollmächtigende Person für die gewünschte Firma eröffnet werden. Bitte vergessen Sie unten nicht den Steuerbereich anzuwählen. Bitte setzen Sie hier den Haken bei der Mehrwertsteuer (MWST). – Weiter

### Schritt 3: Überprüfung der Angaben

Überprüfen Sie bitte die erfassten Daten vor dem Einreichen auf Vollständigkeit und Korrektheit. Bei Bedarf können Sie auf vorherige Seiten zurückkehren und Anpassungen vornehmen.

#### Steuerpflichtiges Unternehmen (Vollmachtgeber)

[ändern](#)

Name	Girsberger & Rüttsche Treuhand AG
UID	CHE-109.552.269
PLZ, Ort	9535 Wilen b. Wil
Rechtsform	Aktiengesellschaft
Sprache	Deutsch

#### Zu bevollmächtigender Benutzer (Vollmachtnehmer)

Name	Nicole
Vorname	Biefer
E-Mail-Adresse	nicole.biefer@grtag.ch
Organisation	Girsberger & Rüttsche Treuhand AG
Telefonnummer für Rückfragen	+41 71 929 70 10

#### Beantragte Vollmacht

[ändern](#)

Steuerbereiche	<input checked="" type="checkbox"/> Mehrwertsteuer (MWST)
Berechtigung	Superuser (Formulare ausfüllen und einreichen sowie Benutzer berechtigen)

[Abbrechen](#)[← Zurück](#)[Antrag einreichen ✓](#)

Nun können Sie Ihre Angaben nochmals überprüfen (bitte achten, dass bei der beantragten Vollmacht der Steuerbereich Mehrwertsteuer und Berechtigung Superuser aufgeführt ist) und mittels Antrag einreichen, den Prozess abschliessen.

Der Antrag gelangt nun an die ESTV, welche eine entsprechende Prüfung vornimmt. Innert weniger Tage sendet die ESTV die Vollmachtanträge zur Unterzeichnung direkt an die Sitzadresse Ihres Unternehmens. Nach der Rücksendung der unterzeichneten Vollmachtanträge an die ESTV werden diese geprüft und die entsprechenden Berechtigungen für Ihren Benutzer freigeschaltet. Sie werden per EMail über die erfolgte Freischaltung informiert.

Nun ist Ihr Account eingerichtet und Sie können die GRT AG als weiteren Benutzer für die Erfassung der MWST-Abrechnung einladen (siehe auch Anleitung MWST-online-Account\_Einladung).